**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур в отношении субъектов хозяйствования,**

**осуществляемых отделом жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства**

***(Гомельская область, г.Чечерск, ул. Ленина, 2, каб. 103 и 104, 1-й этаж административного здания райисполкома)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | Согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утверждённому Постановлением от 24 сентября 2021 г. № 548 | | **Наименование отдела (управления) райисполкома, уполномоченного органа, осуществляющего административную процедуру, лица ответственного за выполнение административной процедуры и лица его заменяющего в случае отсутствия** |
| **№ админ. проц.** | **Наименование административной процедуры** |
|  | 3.12.2 | Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | Трушков Игорь Викторович - заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб.103,тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 3.12.3 | Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ    Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 3.12.4 | Принятие решения об определении назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений, изолированных помещений, машино-мест)  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 3.12.5 | Принятие решения об определении назначения эксплуатируемого капитального строения, изолированного помещения, машино-места, принадлежащих организациям, образованным в результате реорганизации организаций водопроводно-канализационного хозяйства, а также организациям, определенным принимающей стороной по объектам водопроводно-канализационного хозяйства в рамках совершенствования структуры управления водопроводно-канализационного хозяйства    Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 3.13.4 | Получение решения о согласовании предпроектной (предынвестиционной) документации на строительство водозаборных сооружений подземных вод при технической возможности использования существующих централизованных систем питьевого водоснабжения  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 15 дней | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 3.15.5 | Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры -* 10 дней | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 6.34.1 | Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры –* 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.2.1 | Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры –* 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.3.1 | Получение решения о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома, его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры –* 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.4.1 | Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры –* 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.4.2 | Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры* 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.6.1 | Получение решения о переводе жилого помещения в нежилое  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.6.2 | Получение решения о переводе нежилого помещения в жилое  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.6.3 | Получение решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  15 дней | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.6.4 | Получение решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.7.1 | Получение разрешения на переустройство, перепланировку жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.7.2 | Согласование самовольного переустройства, перепланировки жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.7.3 | Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.7.4 | Получение решения о разрешении на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.8.1 | Согласование установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.8.2 | Согласование самовольной установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  - 1 месяц | Трушков Игорь Викторович – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 103, тел. 7 83 50  оперативное замещение осуществляет:  лицо, назначенное распоряжением руководителя |
|  | 16.9.1 | Получение решения о сносе непригодного для проживания жилого дома  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.10.1 | Включение жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.10.2 | Включение жилого помещения государственного жилищного фонда в состав арендного жилья  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.10.3 | Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |
|  | 16.10.4 | Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава арендного жилья  Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  *- бесплатно*  *Срок осуществления административной процедуры*  1 месяц | Петровская Ирина Николаевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 66  оперативное замещение осуществляет:  Загорцева Татьяна Михайловна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Чечерского райисполкома, каб. 104, тел. 7 83 58 |